

МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОЛЛЕДЖ МАШИНОСТРОЕНИЯ И ТРАНСПОРТА»
(КГБ ПОУ «КМТ»)**

СОГЛАСОВАНО

Председатель МК
специальных дисциплин

К.В. Луцковская
5 сентября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР

И.В. Журавлева
9 сентября 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина: МДК.01.01 «Организация безналичных расчетов».

Специальность: 38.02.07 «Банковское дело»

Преподаватель: Абакумова О.В.

Владивосток 2022

Составитель:

Абакумова О.В. преподаватель, КГБ ПОУ «Колледж машиностроения и транспорта», г. Владивосток.

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования по специальности **38.02.07 «Банковское дело»**, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 05 февраля 2018 г. № 67 (ред. От 13.07.2021г.). (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 N 50135)

Рабочая программа разработана в соответствии с методическими рекомендациями и шаблоном, утвержденном в КГБ ПОУ «Колледж машиностроения и транспорта».

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 «Банковское дело».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины «Организация безналичных расчетов» разработана на основе требований Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

Программа является частью образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих по специальности 38.02.07 «Банковское дело», формирования общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК).

Также элементы программы могут быть использованы в дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке.

Изучение МДК 01.01 «Организация безналичных расчетов» завершается промежуточной аттестацией в форме экзамена (в соответствии с учебным планом).

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

учебная дисциплина «Банковское дело» относится к общепрофессиональному циклу основной программы и имеет практико-ориентированную направленность.

В программе реализованы внутрипредметные связи посредством формирования сквозных образовательных результатов через общий контекст изучения разных учебных тем, предлагаемых для исследования и выработки решения жизненных ситуаций, связанных с домом и семьей, личным бюджетом, образованием и будущей работой.

Отличительная особенность программы «Банковское дело» состоит в том, что акцент в его содержании делается на управление личными финансами для обеспечения своего благополучия и благополучия семьи. Поэтому программа направлена на освоение компетенций, необходимых для ориентации в финансовых отношениях, для оценки вариантов решения финансовых проблем и принятия на её основе взвешенного ответственного выбора в конкретных жизненных обстоятельствах.

1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Студент должен развивать и осваивать следующие общие компетенции (ОК) и стремиться к достижению личностных результатов:

ОК1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Студент готовится к освоению следующих профессиональных компетенций:

ПК 1.1 Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.

ПК 1.2 Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.

ПК 1.3 Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней.

ПК 1.4 Осуществлять межбанковские расчеты.

ПК 1.6 Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен уметь:

- оформлять договоры банковского счета с клиентами;
- проверять правильность и полноту оформления расчетных документов;
- открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;
- выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов;
- оформлять выписки из лицевых счетов клиентов;
- рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание;
- выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками;
- осуществлять переводы денежных средств по банковским счетам на основании распоряжений клиентов;
- формировать отчетность и обеспечение сохранности расчетных (платежных) документов;
- предоставлять информацию клиентам и сотрудникам банка о совершенных расчетных операциях;
- отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов;
- исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов;
- оформлять открытие счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней;
- оформлять и отражать в учете операции по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней;
- оформлять и отражать в учете возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей;
- исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в расчетно-кассовом центре Банка России;
- контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам;
- осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами;
- вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете;
- отражать в учете межбанковские расчеты;
- консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт;
- оформлять выдачу клиентам платежных карт;
- оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные.
- использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчетов и операций с платежными картами;
- использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен знать:

- нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов, организацию обслуживания счетов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, совершение операций с использованием платежных карт,
- локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг;

- содержание и порядок формирования юридических дел клиентов;
- порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;
- правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств;
- порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов;
- формы расчетов и технологии совершения расчетных операций;
- содержание и порядок заполнения расчетных документов;
- порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов;
- порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней;
- системы межбанковских расчетов;
- порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в расчетно-кассовых центрах Банка России;
- порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации;
- виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием;
- условия и порядок выдачи платежных карт;
- технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами;
- типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов, операций с платежными картами.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен иметь практический опыт:

- проведения расчетных операций.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Обязательная учебная нагрузка	149
в том числе:	
теоретическое обучение	58
практические занятия	62
Самостоятельная работа	6
Курсовое проектирование	20
Аттестация (экзамен)	3

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины МДК.01.01 «Организация безналичных расчетов».

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем в часах	Осваиваемые компетенции
1	2		3	4
Введение в МДК 01.01 «Организация безналичных расчетов»	Цель и задачи модуля «Ведение расчетных операций». Роль курса в формировании у студентов профессиональных компетенций. Краткая характеристика основных разделов модуля. Порядок и форма проведения занятий, использование основной и дополнительной литературы. Рекомендации по организации самостоятельной работы студентов при изучении модуля		2	ОК1-ОК11; ПК1.1 –ПК1.6
Раздел 1. "Расчеты платежными поручениями"			15	
Тема 1.1 Платежное поручение	Содержание			
	1	Понятие платёжного поручения. В каких случаях используются платежные поручения в расчетах за товары и услуги, а также по нетоварным операциям.	5	ОК1-ОК11; ПК1.1 –ПК1.6
Тема 1.2 Правила заполнения платежных поручений	1	Правила заполнения платежных поручений	8	
Промежуточный опрос по разделу 1	1	Устный / письменный опрос по разделу.	2	
Раздел 2. "Расчеты инкассовыми поручениями"			13	
Тема 2.1 Инкассовое поручение	Содержание			
	1	Понятие инкассового поручения. Схема расчета документарным инкассо	5	ОК1-ОК11; ПК1.1 –ПК1.6
Тема 2.2 Правила заполнения инкассового поручения	1	Правила заполнения инкассового поручения	6	
Промежуточный опрос по разделу 2	1	Устный / письменный опрос по разделу.	2	
Раздел 3. "Расчеты платежными требованиями"			18	
Тема 3.1 Расчеты по инкассо с использованием платежных требований.	Содержание			
	1	Понятие платежного требования и платежного ордера. Обязательные реквизиты для платежного требования.	7	ОК1-ОК11; ПК1.1 –ПК1.6
Тема 3.2 Расчеты платежными требованиями, оплачиваемыми с акцептом плательщиков.	1	Расчеты платежными требованиями, оплачиваемыми с акцептом плательщиков. Заявление об отказе от акцепта формы № 0401004	5	

Тема 3.3 Расчеты платежными требованиями без акцепта плательщиков.	1	Расчеты платежными требованиями без акцепта. Порядок расчетов платежными требованиями без акцепта плательщиков.	4	
Промежуточный опрос по разделу 3	1	Устный / письменный опрос по разделу.	2	
Раздел 4. "Расчеты аккредитивами"			14	
Тема 4.1 Аккредитив	Содержание			
	1	Понятие аккредитива	6	OK1-OK11; ПК1.1 –ПК1.6
Тема 4.2 Заявление на открытие аккредитива	1	Заявление на открытие аккредитива, обязательные реквизиты заявления.	6	
Промежуточный опрос по разделу 4	1	Устный / письменный опрос по разделу.	2	
Раздел 5. "Расчеты, осуществляемые с помощью расчетных чеков»			11	
Тема 5.1 Расчетные чеки	Содержание			
	1	Понятие расчетных чеков. Заявление о выдаче денежных и расчетных чековых книжек. Чековая книжка и обязательные реквизиты.	5	OK1-OK11; ПК1.1 –ПК1.6
Тема 5.2 Схема документооборота при расчетах чеками с грифом “Россия” (во внутригородском, местном обороте)	1	Схема документооборота при расчетах чеками с грифом “Россия” (во внутригородском, местном обороте)	4	
Промежуточный опрос по разделу 5	1	Устный / письменный опрос по разделу.	2	
Раздел 6. "Порядок расчетов с помощью векселей"			8	
Тема 6.1 Вексель и операции с векселями.	Содержание			
	1	Понятие векселя. Основные формы банковских операций с векселями.	6	OK1-OK11; ПК1.1 –ПК1.6
Промежуточный опрос по разделу 6	1	Устный / письменный опрос по разделу.	2	
Раздел 7. "Виды банковских карт и условия их выдачи"			14	
Тема 7.1 Виды банковских карт и условия их выдачи	Содержание			
	1	Виды банковских карт и условия их выдачи: дебетовые и кредитные; По типу платежной системы: Мир, Visa или MasterCard; По категориям карты: от классики до «платины»; По времени оформления: экспресс карты vs именные; По типам дополнительных сервисов: большие возможности; По типу защиты: технологии на службе безопасности.	7	OK1-OK11; ПК1.1 –ПК1.6

Тема 7.2 Какую банковскую карту выбрать?	1	Какую банковскую карту выбрать? Анализ рынка банковских карт.	5	
Промежуточный опрос по разделу 7	1	. Устный / письменный опрос по разделу.	2	
Раздел 8. "Технология расчетов банковскими картами"			14	
Тема 8.1 Как осуществляются расчеты банковскими картами?	Содержание			
	1	Схема расчета банковскими картами.	4	OK1-OK11; ПК1.1 –ПК1.6
Тема 8.2 Словарь держателя кредитной карты	1	Словарь держателя кредитной карты	4	
Тема 8.3 Технология расчетов банковскими картами	1	Технология расчетов банковскими картами	4	
Промежуточный опрос по разделу 8	1	Устный / письменный опрос по разделу	2	
Раздел 9. "Порядок оплаты расчетных документов"			16	
Тема 9.1 Порядок оплаты расчетных документов	Содержание			
	1	Порядок оплаты расчетных документов	5	OK1-OK11; ПК1.1 –ПК1.6
Тема 9.2 Особенности оформления документов по отдельным операциям	1	Особенности оформления документов по отдельным операциям	4	
Тема 9.3 Схема документооборота на открытие вклада и закрытие вклада	1	Схема документооборота на открытие вклада и закрытие вклада	5	
Промежуточный опрос по разделу 9	1	Устный / письменный опрос по разделу.	2	
Раздел 10. Курсовое проектирование			21	
Экзамен	1	Тестирование, билеты, решение ситуационных задач.	3	

Темы курсовых работ

№ п/п	Название темы
1	2
1	Экономическая сущность безналичных расчётов.
2	Безналичные расчёты по счетам юридических лиц.
3	Безналичные расчёты по текущим и депозитным счетам физических лиц.
4	Организация, оформление и учёт денежных переводов физических лиц без открытия счёта.
5	Организация, оформление и учёт безналичных расчётов с использованием банковских карт.
6	Международные денежные переводы и расчёты.
7	Организация, оформление и учёт межбанковских расчётов.
8	Безналичные расчёты по корреспондентскому счёту, открытому в подразделении ЦБ РФ.
9	Преимущества и недостатки клиринговых расчётов.
10	Расчётное обслуживание клиентов банка.
11	Особенности денежных переводов в другие страны.
12	Безналичный денежный оборот в России за последние два-три года.
13	Риски, связанные с неисполнением правовых норм осуществления безналичных расчётов.
14	Операционные риски в безналичных расчётах.
15	Безналичные расчёты с использованием векселей.
16	Анализ использования форм безналичных расчётов.
17	Организация, оформление и учёт безналичных расчетов в банках.
18	Организация, оформление и учёт операций банков с безналичной иностранной валютой.
19	Организация, оформление и учёт операций с использованием Интернет технологий в банках. «HOMEBANKING».
20	Преимущества и недостатки использования в безналичных расчётах дорожных чеков.
21	Безналичные расчёты по обезличенным металлическим счетам.
22	Расчёты с бюджетными организациями.
23	Анализ и учёт расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете банка.
24	Анализ и учёт расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на счетах клиентов банка.
25	Конверсионные операции по счетам клиентов и расчёт вознаграждения банку.
26	Порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней.
27	Меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей.
28	Системы международных финансовых телекоммуникаций, их недостатки и преимущества.
29	Межбанковские электронные переводы денежных средств в торговых организациях.
30	Сущность и анализ расчетов в форме перевода электронных денежных средств

Примечание. Тема может быть изменена только по согласованию с преподавателем.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины «Организация безналичных расчетов» должны быть предусмотрены следующие помещения: учебный кабинет, в котором имеется возможность обеспечить обучающимся свободный доступ в Интернет во время занятий и период внеурочной деятельности.

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В учебном кабинете должно быть рабочее место преподавателя; рабочие места по количеству обучающихся; доска, мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут посмотреть визуальную информацию, презентации, видеоматериалы, иные документы, а также комплект учебно-методической документации.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

Нормативно-правовые акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ
2. Федеральный закон от 27.06.2011 N 161-ФЗ «О национальной платежной системе»
3. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»
4. Федеральный закон от 07.02.2011 N 7-ФЗ «О клиринге, клиринговой деятельности и центральном контрагенте»
5. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле»
6. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 «О банках и банковской деятельности»
7. Положение о правилах осуществления перевода денежных средств (утв. Банком России 29.06.2021 N 762-П) (Зарегистрировано в Минюсте России 25 августа 2021 г. N 64765)
8. Положение об эмиссии платежных карт и об операциях, совершаемых с их использованием (утв. Банком России 24.12.2004 N 266-П) (Зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2005 N 6431)

Основные источники:

1. Ведение расчетных операций : учебник / коллектив авторов: под ред. О.И. Лаврушин, под ред. — Москва: КноРус, 2021. — 246 с. — СПО. — ISBN 978-5-406-03465-5.
2. Основы банковского дела: учебное пособие / О.И. Лаврушин под ред. и др. — Москва: КноРус, 2016. — 386 с. — СПО. — ISBN 978-5-406-06147-3.

Дополнительные источники:

1. Ведение расчетных операций. Практикум: учебное пособие/коллектив авторов; под ред. О.М. Марковой, Н.Н. Мартыненко. — Москва: КНОРУС, 2021. — 282 с. — СПО - ISBN 978-5-406-05636-3
2. Банковское дело: практикум/ Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет», Министерство образования и науки Российской Федерации; авт.-сост. О.В. Кабанова. -Ставрополь : СКФУ, 2016. - 121 с.: ил. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - [URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458910\(30.08.2017\)](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458910(30.08.2017)).
3. Банковское дело: учебник / Н.Н. Наточеева, Ю.А. Ровенский, Е.А. Звонова и др.; под ред. Н.Н. Наточеева. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 272 с.: ил. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02591-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453872\(30.08.2017\)](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453872(30.08.2017)).
4. Банковское дело: учебник / под ред. Е.Ф. Жукова, Н.Д. Эриашвили. -3-е изд., перераб. и доп. -

- Москва: Юнити-Дана, 2015. - 654 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01454-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114529> (30.08.2017).
5. Национальная платежная система России: проблемы и перспективы : монография / А.Я. Быстрыков, Ф.Н. Ахмедов, Е.А. Морозова и др. ; под общ. ред. А.Я. Быстрыкова. - Москва: Проспект, 2016. - 160 с: табл., схем. -Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-20489-2; То же [Электронный ресурс]. -URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444786>(30.08.2017).
6. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
7. Справочно-правовая система «Гарант».

Интернет-ресурсы

1. Информационный банковский портал [Электронный ресурс]. -Режим доступа: <http://www.banki.ru>.
2. Материалы Информационного агентства - портала Bankir.ru [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.bankir.ru>.
3. Материалы официального сайта Банка России [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.cbr.ru>.
4. Электронные ресурсы кредитных организаций Российской Федерации в сети Интернет

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МДК.01.01 «Организация безналичных расчетов»

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения аудиторных занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, и аттестацию по итогам освоения дисциплины.

Промежуточная аттестация проводится в форме опроса.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание	<p>Уметь оформлять договоры банковского счета с клиентами; проверять правильность и полноту оформления расчетных документов; открывать и закрывать лицевые счета в валюте РФ, иностранной валюте; выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов ; оформлять выписки из лицевых счетов клиентов; рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание; проверять соблюдение клиентами порядка работы с денежной наличностью; рассчитывать прогноз кассовых оборотов; составлять календарь выдачи наличных денег; рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе; устанавливать лимит остатков денежной наличности в кассах клиентов, проводить проверки соблюдения клиентами кассовой дисциплины.</p> <p>Знать порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте РФ и иностранной валюте; правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов; порядок планирования операций с наличностью; порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов и проведения банком проверок соблюдения клиентами кассовой дисциплины; типичные нарушения при совершении: расчетных операций по счетам клиентов.</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценки работы на практических занятиях; – оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы – индивидуальных заданий; – тестирования; – экспертной оценки освоения профессиональных компетенций в период прохождения учебной практики; – зачета по учебной и производственной практике.
ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	<p>Уметь выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками; отражать в учете операций по расчетным счетам клиентов; исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов.</p> <p>Знать нормативно-правовые документы,</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценки работы на практических занятиях; – оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы – индивидуальных заданий; – тестирования; – экспертной оценки освоения профессиональных компетенций в период прохождения учебной

	регулирующие организацию безналичных расчетов; формы расчетов и технологии совершения расчетных операций; содержание и порядок заполнения расчетных документов.	практики; – зачета по учебной и производственной практике.
ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней	<p>Уметь оформлять открытие счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней; оформлять и отражать в учете операций по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней; оформлять и отражать в учете возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей.</p> <p>Знать порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов; порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней.</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценки работы на практических занятиях; – оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы – индивидуальных заданий; – тестирования; – экспертной оценки освоения профессиональных компетенций в период прохождения учебной практики; – зачета по учебной и производственной практике.
ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты	<p>Уметь исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в расчетно-кассовом центре Банка России; проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО; контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам; осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами; вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете; отражать в учете межбанковские расчеты.</p> <p>Знать системы межбанковских расчетов; порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам открываемым в расчетно-кассовых центрах Банка России; порядок проведения и учет расчетов между кредитными через счета ЛОРО и НОСТРО; порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации; типичные нарушения при совершении межбанковских расчетов.</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценки работы на практических занятиях; – оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы – индивидуальных заданий; – тестирования; – экспертной оценки освоения профессиональных компетенций в период прохождения учебной практики; – зачета по учебной и производственной практике.
ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям	<p>Уметь проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами, в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива; проводить конверсионные операции по счетам клиентов; рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций; осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки.</p> <p>Знать формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки; виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; порядок проведения и отражения в учете</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценки работы на практических занятиях; – оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы – индивидуальных заданий; – тестирования; – экспертной оценки освоения профессиональных компетенций в период прохождения учебной практики; – зачета по учебной и производственной практике.

	операций международных расчетов с использованием различных форм; порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте; порядок расчета размеров открытых валютных позиций; порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля, меры, направления на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей; системы международных финансовых телекоммуникаций.	
ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	Уметь оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте РФ и иностранной валюте; использовать специализированное программное обеспечение для выполнения операций с платежными картами. Знать виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; условия и порядок выдачи платежных карт; технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами; типичные нарушения при совершении операций с платежными картами.	Текущий контроль в форме: <ul style="list-style-type: none"> – оценки работы на практических занятиях; – оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы – индивидуальных заданий; – тестирования; – экспертной оценки освоения профессиональных компетенций в период прохождения учебной практики; – зачета по учебной и производственной практике.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация интереса к будущей профессии, понимания ее социальной значимости	Экспертная оценка деятельности студента в процессе освоения им профессионального цикла образовательной программы (на практических занятиях, в ходе учебной и производственной практики). Экспертная оценка инициативности и активности студента при проведении учебно-воспитательных мероприятий профессиональной направленности («Декада банковского дела», «Лучший в профессии», профессиональные конференции, конкурсы)
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определенных руководителем	Умение правильного выбора методов и способов достижения цели для точного и полного решения профессиональных задач при совершении депозитных операций банка	Экспертная оценка деятельности студента и в процессе освоения им профессионального цикла образовательной программы (на практических занятиях, в ходе учебной и производственной практики)
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести	Способность: <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельного принятия решения в различных ситуациях профессиональной деятельности, – оценки эффективности и 	Экспертная оценка деятельности студента и в процессе освоения им профессионального цикла образовательной программы (на практических занятиях, в ходе учебной и производственной практики)

ответственность за результаты своей работы	качества решения профессиональных задач, – самоанализа и коррекции результатов собственной деятельности	
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников.	Экспертная оценка деятельности студента и в процессе освоения им профессионального цикла образовательной программы (при самостоятельной внеаудиторной работе, в ходе учебной и производственной практики)
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Использование специального банковского оборудования и специализированных банковских программ при совершении депозитных операций	Экспертная оценка деятельности студента и в процессе освоения им профессионального цикла образовательной программы (на практических занятиях, в ходе учебной и производственной практики)
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в процессе обучения	Экспертная оценка коммуникативной деятельности студента в процессе освоения образовательной программы (на практических занятиях, в ходе учебной и производственной практики)
ОК 7. Работать с клиентами, используя базовые знания делового русского и иностранного языков и учитывая межэтнические и этнические различия	Использование приёмов межличностного общения в процессе обучения, понимание этнических особенностей	Экспертная оценка межличностного общения студента в процессе освоения образовательной программы (на практических занятиях, в ходе учебной и производственной практики)
ОК 8. Эффективно использовать оргтехнику и соответствующие средства защиты от опасных и вредных факторов, соблюдать правила техники безопасности	Соблюдение правил техники безопасности при выполнении профессиональных задач	Экспертная оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы и оценка на практических занятиях (на практических занятиях, в ходе учебной и производственной практики)